



විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව

2017 අප්‍රේල් මස 1 වන දින

විශ්‍රාම වැටුප් චක්‍රලේඛ ලිපි අංක 13

විශ්වවිද්‍යාල උපකුලපතිවරුන්
මණ්ඩපාධිපතිවරුන්
ආයතන අධ්‍යක්ෂවරුන්

විශ්වවිද්‍යාල විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදල සඳහා නාම යෝජනා

විශ්වවිද්‍යාල සේවකයන් සඳහා වූ විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය මැයෙන් නිකුත් කරන ලද 1999 ජූනි 10 දිනැති කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 747 කෙරෙහි ඔබගේ අවධානය යොමු කරමි.

ඒ අනුව, අවිවාහක හෝ සේවා කාලය වසර 20 සම්පූර්ණ නොකර සේවකයකු මිය ගිය අවස්ථාවක දී ඔහුගේ / ඇයගේ විශ්‍රාම වැටුප් ගිණුමෙහි බැරට ඇති දායක මුදල් හා පොළීය නිත්‍යානුකූල උරුමකරුවන්ට ආපසු ගෙවනු ලබන අතර මේ සඳහා ශ්‍රී ලංකා සිවිල් නඩු විධාන සංග්‍රහය අනුගමනය කරනු ලැබේ.

විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලේ ශේෂය ආපසු ලබා ගැනීමේ දී මිය ගිය සාමාජිකයන්ගේ නිත්‍යානුකූල උරුමකරුවන් විසින් මුහුණ පාන දුෂ්කරතාවන් සැලකිල්ලට ගත් විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව, විශ්වවිද්‍යාල අර්ථසාධක අරමුදල මගින් සිදු කරගෙන යනු ලබන පරිදි 1978 අංක 16 දරන විශ්වවිද්‍යාල පනතේ 93 (2අ) වගන්තිය ප්‍රකාරව විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදල සඳහාද නාම යෝජනා ලබා ගැනීමට තීරණය කරන ලදී.

එබැවින්, 2017 අප්‍රේල් මස 01 වන දිනට සේවයේ නිරත සෑම දායකයෙකුම පහත මාර්ගෝපදේශ ප්‍රකාරව තම මරණයෙන් පසු විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලෙහි බැරට ඇති ශේෂය ගෙවනු ලැබිය යුතු පුද්ගලයකුගේ / පුද්ගලයන්ගේ නම් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

1. 2017 අප්‍රේල් මස 01 වන දිනට සේවයේ නිරත සෑම සාමාජිකයකුගෙන්ම නාම යෝජනා පත්‍රයක් ලබා ගත යුතු අතර, එය නිසි පරිදි පරීක්ෂා කිරීමෙන් හා සහතික කිරීමෙන් අනතුරුව පෞද්ගලික ලිපි ගොනුවෙහි තැන්පත් කළ යුතුය.
2. විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදල සඳහා හිමිකම් ලබන අලුතින් බඳවා ගන්නා සේවකයන්ගෙන් ඔවුන් පත්වීම් ලිපි භාර ගන්නා අවස්ථාවේ දී නම් කිරීමේ ආකෘති පත්‍රයක් ලබා ගැනීම අනිවාර්ය වන අතර එය නිසි පරිදි පරීක්ෂා කිරීමෙන් හා සහතික කිරීමෙන් අනතුරුව පෞද්ගලික ලිපි ගොනුවෙහි තැන්පත් කළ යුතුය.
3. විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදල සඳහා නම් කිරීම වලංගු වනුයේ වසර 20 ක සේවය සම්පූර්ණ නොකර සේවකයකු මිය ගිය අවස්ථාවක හෝ අවිවාහක සේවකයකු / අවිවාහක සේවිකාවක මියගිය විටදී නිත්‍යානුකූල උරුමකරුවන්ට අරමුදලේ ශේෂය නිදහස් කිරීමේ දී පමණි.

4. දායකයෙකුගේ මරණය සිදු වූ විට පෞද්ගලික ලිපි ගොනුවෙහි තබා ඇති නම් කිරීමේ ආකෘති පත්‍රයෙහි මුල් පිටපත, ලේඛකාධිකාරීගේ සහතිකය සහිතව විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදල් ආපසු ගෙවීමේ අයදුම්පත්‍රය සමඟ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
5. වලංගු නම් කිරීමක් බලාත්මකව නොපවතින්නේ නම් හෝ දායකයාගේ මරණය සිදු වන වන විට නම් කළ තැනැත්තා / තැනැත්තන් මිය ගොස් සිටි නම් මිය ගිය දායකයාගේ නිත්‍යානුකූල උරුමකරුවන්ට ගෙවීම සිදු කරනු ඇත.
6. සෑම සේවකයකු වෙතින්ම ඉහත කී නම් කිරීමේ පත්‍රය ලබා ගත් බවට විශ්වවිද්‍යාලයේ / උසස් අධ්‍යාපන ආයතනයේ ලේඛකාධිකාරී විසින් තහවුරු කළ යුතුය.
7. නම් කිරීම නිවැරදිව සිදු කළ බව තහවුරු කිරීම සඳහා සියලුම දෙපාර්තමේන්තු / අංශ ප්‍රධානීන් විසින් සේවකයන්ගේ අත්සන් සහතික කිරීම නිසි සැලකිල්ලකින් යුතුව සිදු කළ යුතුය.
8. ආකෘති පත් නිවැරදිව සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා දායකයන්ට සහාය වීම සඳහා නම් කිරීමේ පත්‍රය සමඟ උපදෙස් මාලාවක් සපයා ඇත.
9. නම් කිරීමේ ආකෘති පත්‍රය [www.ugc.ac.lk/policy/Pension_Circular_Letters/ Pension_Circular_Letter No. 13](http://www.ugc.ac.lk/policy/Pension_Circular_Letters/ Pension_Circular_Letter_No.13) වෙතින් බාගත හැක.

මෙම චක්‍රලේඛයෙහි විධිවිධාන 2017 අප්‍රේල් මස 01 වන දින සිට ක්‍රියාත්මක වේ.

අ/කළේ: මහාචාර්ය පී.එස්.එම් ගුණරත්න
උප සභාපති

- පිටපත්:
1. ලේකම් / උසස් අධ්‍යාපන සහ මහාමාර්ග අමාත්‍යාංශය
 2. සභාපති කාර්යාලය / විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව
 3. උප සභාපති / විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව
 4. විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ සාමාජිකයන්
 5. ලේකම් / විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව
 6. පීඨාධිපතිවරුන්
 7. විශ්වවිද්‍යාල ලේඛකාධිකාරීවරුන්
 8. ගණකාධිකාරී / විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව
 9. විශ්වවිද්‍යාල මූල්‍යාධිකාරීවරුන්
 10. උසස් අධ්‍යාපන ආයතන/ ආයතනවල පුස්තකාලයාධිපතිවරුන්/ ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිපතිවරුන් / සහකාර පුස්තකාලයාධිපතිවරුන්
 11. උසස් අධ්‍යාපන ආයතන/මණ්ඩපවල ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරීවරුන්/සහකාර ලේඛකාධිකාරීවරුන්
 12. උසස් අධ්‍යාපන ආයතන/මණ්ඩපවල ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර මූල්‍යාධිකාරීවරුන්/ සහකාර මූල්‍යාධිකාරීවරුන්
 13. අභ්‍යන්තර විගණක / විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව
 14. විශ්වවිද්‍යාලවල රජයේ විගණක අධිකාරීවරුන්
 15. උසස් අධ්‍යාපන ආයතනවල ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර අභ්‍යන්තර විගණකවරුන් / සහකාර අභ්‍යන්තර විගණකවරුන්
 16. වෘත්තීය සමිති ලේකම්වරුන්
 17. විගණකාධිපති